FONDAMENTAUX · NIVEAU 1

# Formation IA générative au quotidien : les bons réflexes en 1 jour

La formation IA générative « Maîtrise de l'IA au quotidien » de Yuki Solutions est une journée intra-entreprise de 7 heures pour tous vos salariés, sans prérequis technique. Vos équipes y apprennent à utiliser un assistant IA sur leurs vraies tâches, à repérer ses erreurs et à protéger les données de l'entreprise, dans le cadre posé par l'AI Act.

| DURÉE | FORMAT | PUBLIC |
|---|---|---|
| 1 jour (7 h) | INTRA, présentiel ou distanciel | Tout public |
| **PRÉREQUIS** | **TARIF** | **SESSIONS** |
| Aucun | dès 3 500 € HT / session | Sur demande |

## Objectifs pédagogiques

✓ **Comprendre ce que fait vraiment un modèle**
Expliquer simplement comment un assistant IA produit une réponse, et pourquoi il peut se tromper avec aplomb.

✓ **Écrire un prompt qui donne un résultat exploitable**
Structurer une demande : rôle, contexte, consigne, format attendu, exemples. Obtenir un premier jet utilisable du premier coup.

✓ **Vérifier avant de diffuser**
Repérer une hallucination, contrôler un chiffre, une source ou une référence juridique avant de l'envoyer à un client.

✓ **Protéger les données de l'entreprise**
Savoir quelles informations ne doivent jamais quitter l'entreprise et quels outils sont autorisés en interne.

✓ **Situer son usage dans le cadre réglementaire**
Connaître les grandes lignes de l'AI Act et de la politique IA interne, et savoir à qui poser une question.

✓ **Appliquer l'IA à ses propres tâches**
Repartir avec deux ou trois cas d'usage testés sur son poste : synthèse, rédaction, préparation de réunion, analyse de document.

## Programme détaillé

Le programme officiel compte quatre modules. Le déroulé ci-dessous est une proposition d'organisation de la journée ; il s'ajuste à votre secteur et aux outils déjà en place chez vous.

### Demi-journée 1 — Comprendre l'IA et ses risques pour votre organisation

**Module 1 · L'IA, ce que c'est vraiment**

- Ce qu'est un modèle de langage, ce qu'il sait faire et ce qu'il ne sait pas faire
- Pourquoi un assistant « invente » : hallucinations, biais, limites de date
- Panorama des outils : Claude, Mistral Vibe (ex-Le Chat), ChatGPT, Copilot, et les fonctions IA intégrées aux logiciels métier

**Module 2 · Les risques pour votre organisation**

- Fuite de données : ce qui se passe quand on colle un contrat ou un fichier client dans un outil public
- Shadow AI : les usages non déclarés et leurs conséquences
- Désinformation, contenus faux, usurpation : les nouvelles formes d'attaque qui utilisent l'IA
- Atelier : chaque participant classe ses données (publiques, internes, confidentielles)

### Demi-journée 2 — Cadre, bons réflexes et pratique sur vos cas

**Module 3 · Cadre réglementaire et politique interne**

- L'AI Act en clair : l'approche par niveaux de risque et l'obligation de maîtrise de l'IA (article 4)
- RGPD et données personnelles : les points de vigilance
- Votre politique interne : outils autorisés, usages interdits, circuit de validation

**Module 4 · Bons réflexes et mise en pratique**

- Construire un prompt en cinq éléments, puis l'améliorer par itérations
- Vérifier une réponse : méthode de contrôle en trois questions
- Atelier sur vos cas réels : rédaction, synthèse, préparation d'un échange client
- Restitution, quiz de sortie, plan d'usage individuel

À l'issue de la journée, chaque participant reçoit le support complet, le mémo des 10 bons réflexes IA, une grille d'auto-évaluation de maturité IA et une attestation nominative.

## Public et prérequis

Cette formation s'adresse à **tous les salariés**, quel que soit leur poste : fonctions support, commerciaux, managers, assistants, équipes RH ou comptables. Aucune compétence technique n'est requise.

Elle convient particulièrement si :

- vos équipes utilisent déjà des assistants IA sans cadre commun ;
- vous venez de choisir un outil (Claude, Mistral, ChatGPT, Copilot) et voulez réussir son lancement ;
- vous devez prendre des mesures pour favoriser la maîtrise de l'IA de votre personnel, comme le prévoit l'article 4 de l'AI Act.

## Modalités

| | |
|---|---|
| **Public** | Tout public, salariés de tous services |
| **Prérequis** | Aucun |
| **Durée** | 1 jour (7 heures) |
| **Format** | INTRA, présentiel dans vos locaux ou distanciel ; groupe de 5 à 15 participants |
| **Langue** | Français ou anglais |
| **Tarif** | dès 3 500 € HT par session |
| **Modalités et délais d'accès** | Sous 15 jours après accord de financement ; date fixée avec vous |
| **Méthodes pédagogiques** | Apports courts, démonstrations, ateliers sur vos cas réels |
| **Évaluation** | Quiz d'entrée et de sortie, cas pratique en fin de journée |
| **Sanction** | Attestation nominative remise à chaque participant |
| **Accessibilité** | Référent handicap joignable à contact@yukisolutions.fr pour adapter la session |
| **Indicateurs de résultats** | 9,1/10 de satisfaction en fin de session · 100+ professionnels formés |
| **Financement** | Organisme certifié Qualiopi : prise en charge possible par votre OPCO ; CPF selon éligibilité |

**Inscription et devis** — un appel de cadrage de 30 min, sans engagement, pour adapter le programme à vos cas : http://rel-ia.com/contact/ · contact@yukisolutions.fr